

**COMMUNE  
DE  
VILLE SOUS ANJOU**

**Conseil municipal du 12/04/2016**  
**Compte-rendu**

**CR-CM N° 16-03 DU 12/04/2016**

*Présents : Mmes Garcian, Khelifi, Pellat, Quentel, Servonnat, Touzard-Perriolat.  
Mrs Lafumas, Mandrand, Monin, Recompsat, Satre, Thivolle.*

*Monsieur Laurent ALFIERI donne pouvoir de vote à Monsieur Rolland MANDRAND.*

*Monsieur Julien ANDRES est excusé.*

*Madame Josiane PELLAT a été élue secrétaire de séance.*

**1. Approbation du compte-rendu de la séance précédente**

*Approuvé à l'unanimité*

**2. Point sur les projets en cours**

**Remplacement des menuiseries des salles des fêtes**

*Monsieur Henri THIVOLLE indique que les travaux de remplacement des menuiseries se déroulent dans les temps. Il précise qu'il va cependant falloir être vigilant quant à l'exécution de certaines finitions.*

**Toiture de l'église et ancienne école**

*Monsieur Henri THIVOLLE indique qu'une fuite a été détectée sur la noue en zinc du toit de l'église et que de ce fait il a demandé à 2 entreprises d'établir un devis de réparation. Il indique également que suite au vent violent de ces derniers jours, des tuiles de la toiture de l'ancienne école sont tombées et que des travaux de réparation vont être engagés.*

**Logiciel d'inscription et de paiement en ligne – Cantine et temps périscolaires**

*Madame Cécile QUENTEL, Présidente de l'Association Cantine, explique que le logiciel d'inscription et de paiement en ligne est opérationnel mais qu'il subsiste toujours un problème concernant le paiement en ligne de la prestation « cantine ». En effet, elle n'arrive pas à obtenir de réponse de la part de la Société Berger Levrault pour l'option de paiement en ligne que propose l'établissement bancaire de l'association. Au vu de ces éléments et du retard pris sur la mise en service du logiciel, elle pense abandonner cette option et faire appel directement au service proposé par Berger Levrault, même s'il est plus onéreux.*

*Elle indique également que la mise à jour du règlement intérieur de la cantine est toujours en suspend suite au problème de paiement en ligne.*

### **Musée animalier**

Monsieur Rolland MANDRAND indique que le 13 avril 2016, une réunion est programmée à la Communauté de Communes du Pays Roussillonnais afin de discuter du devenir du Musée animalier de Ville sous Anjou.

Il explique que 3 scénarios de valorisation du site ont été présentés lors de la dernière réunion par le cabinet d'étude en charge de ce dossier :

Scénario 1 : réouverture du musée sur son site d'origine, option fortement déconseillé par le cabinet au vu de la faiblesse des retours en investissement. En effet, cela risquerait de générer un déficit de fonctionnement et apporterait peu de plus-value au territoire.

Scénario 2 : Création d'un nouveau musée sur un site déjà fréquenté type les Roches de Condrieu (espoir de capter 30 000 à 50 000 visiteurs/an), ce qui implique la mise à disposition d'un foncier et la construction d'un bâtiment adapté au projet. Ce scénario permettrait d'apporter dès le court terme une plus-value économique, mais n'irriguerait pas le reste du territoire.

Scénario 3 : Créer un musée éclaté sous forme d'un parcours découverte de la collection, réparti en plusieurs points sur le territoire. Le site de Ville sous Anjou pourrait être conservé comme réserve des collections et comme atelier. Cette option impliquerait la réalisation de pavillons par exemple sous forme de conteneurs qui pourraient constituer une originalité touristique. Ce scénario générerait une plus-value d'image et d'identité en enrichissant de manière distinctive l'offre du territoire, mais engagera la collectivité à supporter les coûts de fonctionnement.

A ce jour, les membres du Conseil Communautaire ont écarté le scénario 1 et ils reconnaissent l'intérêt du scénario 3 qui peut contribuer à mettre en valeur différents points du territoire. Monsieur Rolland MANDRAND indique qu'à ce jour la décision de reprise du site n'a pas encore été actée définitivement.

### **Convention avec l'Association ACTIOM**

Madame Josiane PELLAT rappelle que lors du dernier Conseil Municipal du 15 mars dernier, le Conseil Municipal a délibéré favorablement quant à la signature d'une convention de partenariat avec l'Association ACTIOM. Elle rappelle brièvement que l'association ACTIOM est porteuse d'une action « MA COMMUNE MA SANTE », et que ce dispositif a pour but de permettre aux administrés les moins favorisés le retour à une couverture santé. Madame Josiane PELLAT indique qu'elle doit recevoir le 18 avril prochain le référent de l'association afin de mettre en place cette action.

### **3. Délibération relative à la mise en place d'un Plan de Désherbage Communal (PDC)**

Monsieur le Maire explique que la Commune souhaiterait mettre en place un Plan de Désherbage Communal, cette action consiste à faire évoluer les pratiques d'entretien de la commune. Le Plan de Désherbage Communal vise à protéger et à reconquérir la qualité de l'eau en réduisant les quantités de pesticides appliqués en priorité sur les zones à risque. Il permettra d'identifier, mesurer et classer les zones à désherber selon le risque de ruissellement et de pollution des eaux afin d'adapter les méthodes d'entretien en conséquence.

Il indique également que pour mener à bien cette étude, la commune a la possibilité de solliciter l'aide de l'Agence de l'eau et ainsi obtenir des conseils de mise en œuvre et un soutien financier.

**Délibération approuvée à l'unanimité**

#### **4. Délibération relative à l'adhésion à une assistance à maîtrise d'ouvrage pour la renégociation des contrats d'assurances**

Monsieur le Maire explique que la Commune souhaiterait faire appel à un consultant afin de faire réaliser un audit sur ses contrats d'assurances. En effet, cela permettra d'évaluer les garanties des contrats actuels et voir si elles correspondent bien aux besoins de la commune. Il précise que différents consultants ont été sollicités afin de faire établir un devis d'audit et qu'après étude des dossiers la Société Delta Consultant semble avoir déposé le devis le mieux-disant. Il indique qu'une fois l'audit réalisé, il sera nécessaire de mettre en concurrence les différents prestataires en assurance par le biais d'un marché public.

**Délibération approuvée à l'unanimité**

#### **5. Délibération relative à l'affectation du résultat de fonctionnement de l'exercice 2015**

Monsieur le Maire propose au Conseil Municipal d'affecter l'excédent de fonctionnement d'un montant total de 304 135,72 € (301 851,59 € pour la part communale et 2 284,13 € pour la part du CCAS) de la manière suivante :

EXCEDENT AU 31/12/2015	
♦ A l'exécution du virement à la section d'investissement (compte 1068)	<b>200 000,00 €</b>
♦ Affectation de l'excédent reporté de la Commune (report à nouveau créiteur - ligne 002)	101 851,00 €
♦ Affectation de l'excédent reporté du CCAS (report à nouveau créiteur - ligne 002)	2 284,00 €
	<b>Soit 104 135,00 €</b>

**Délibération approuvée à l'unanimité**

#### **6. Délibération relative à la fixation des taux d'imposition 2015**

Monsieur le Maire présente au Conseil Municipal les taux d'imposition 2015 et des simulations pour l'année 2016.

Monsieur le Maire explique à l'Assemblée délibérante que cette année encore les dotations de l'Etat sont en baisse (baisse à hauteur de 19,78% pour la Dotation Global de Fonctionnement).

- Il demande dans un premier temps à l'Assemblée délibérante si elle est d'accord pour augmenter les taux d'imposition 2016 :

**Délibération approuvée à la majorité**

Monsieur le Maire acte ce résultat de vote, les taux d'imposition seront donc revus à la hausse au titre de l'année 2016.

- Il demande maintenant à l'Assemblée délibérante si elle est d'accord pour augmenter les 3 taux d'imposition 2016 (Taxe d'Habitation, Taxe Foncière Bâti et Taxe Foncière non bâti) :

**Délibération approuvée à la majorité**

Monsieur le Maire acte ce résultat de vote, les 3 taux d'imposition seront donc tous revus à la hausse au titre de l'année 2016.

- Il demande à l'Assemblée délibérante si elle est d'accord pour adopter les 3 taux d'imposition 2016. Il rappelle que cette augmentation ne couvre que 50% de la perte des dotations de l'Etat, soit environ 8 000,00 € :

Il propose donc d'appliquer les taux suivants :

- Taxe d'Habitation : 10,76 % au lieu de 10,50 %
- Taxe Foncière Bâti : 17,75 % au lieu de 17,32 %
- Taxe Foncière Non Bâti : 48,05 % au lieu de 46,89 %

### **Délibération approuvée à l'unanimité**

#### **7. Vote du budget primitif 2016**

Monsieur le Maire fait une présentation en détail du budget primitif 2016 :

Section Fonctionnement : Budget présenté en équilibre pour un montant de 864 728,00 €

Section Investissement : Budget présenté en équilibre pour un montant de 558 963,00 €

### **Le budget primitif 2016 est adopté à l'unanimité**

#### **8. Délibération pour l'attribution des subventions communales aux associations pour l'année 2015**

Monsieur le Maire sollicite l'avis du Conseil Municipal pour l'octroi des subventions accordées aux diverses associations et rappelle que l'enveloppe votée lors du budget primitif 2016 est de 14 000,00 €.

Le Conseil Municipal décide d'attribuer dans un premier temps les subventions suivantes :

<b>ASSOCIATIONS</b>	<b>ATTRIBUTION</b>
A.C.C.A.	110,00 €
ADPAH	1 000,00 €
ASSOCIATION LU Z'ARPELAUDS	250,00 €
BATTERIE FANFARE DE TERREBASSE	400,00 €
CLUB ANIM'LOISIRS	100,00 €
CLUB DE L'AMITIE	110,00 €
CLUB PHOTO	200,00 €
COMITE DES FETES	1 100,00 €
COOPERATIVE SCOLAIRE	4 800,00 €
GYMNASTIQUE VOLONTAIRE	110,00 €
L'HEURE JOYEUSE DES 4 VILLAGES	110,00 €
LA SANNE TENNIS ST ROMAIN DE SURIEU	500,00 €
LE SOU DES ECOLES	500,00 €
L'OUTIL EN MAIN	110,00 €
MFR DE SAINT BARTHELEMY	90,00 €
UCOL	300,00 €
VIVRE LIBRES	150,00 €
DIVERS	4 060,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>14 000,00 €</b>

Monsieur le Maire propose de placer le solde de la somme non attribuée à ce jour, soit 4 060,00 € en divers.

### **Délibération approuvée à l'unanimité**

## **9. Questions diverses**

### **Pass' Partout**

Madame Josiane PELLAT indique que la distribution du bulletin municipal est achevée.

### **Dernière période de TAP (Temps d'Activités Périscolaires)**

Madame Josiane PELLAT indique que pour cette dernière période TAP, toutes les activités ont été maintenues.

### **PPMS école (Plan Particulier de Mise en Sureté)**

Madame Josiane PELLAT indique que la Directrice de l'école a fait parvenir le PPMS du groupe scolaire à la Mairie afin que la Commune complète la partie qui lui est dédiée (Temps périscolaires).

Elle rappelle les grands principes du PPMS aux membres du Conseil Municipal :

Les écoles et les établissements scolaires peuvent être confrontés à des accidents majeurs, qu'ils soient d'origine naturelle (tempête, inondation, submersion marine, séisme, mouvement de terrain...), technologique (nuage toxique, explosion, radioactivité...), ou à des situations d'urgence particulières (intrusion de personnes étrangères, attentats...) susceptibles de causer de graves dommages aux personnes et aux biens. En conséquence, ils doivent s'y préparer, notamment pour le cas où leur ampleur retarderait l'intervention des services de secours et où l'école ou l'établissement se trouveraient momentanément isolés. Tel est l'objectif du plan particulier de mise en sûreté face aux risques majeurs, adapté à la situation précise de chaque école et de chaque établissement, qui doit permettre la mise en œuvre des mesures de sauvegarde des élèves et des personnels en attendant l'arrivée des secours ou le retour à une situation normale.

### **Ramassage scolaire**

Monsieur le Maire indique que le prestataire en charge du transport scolaire sur la commune a pris contact avec la Mairie afin de lui faire part d'une anomalie sur le circuit de ramassage. En effet, il a constaté que le circuit de desserte de l'école primaire de Ville sous Anjou ne se réalisait pas selon l'itinéraire contractuel du conseil Départemental du fait que, le car effectuait un détour par l'école pour prendre en charge ou déposer l'accompagnatrice scolaire. De ce fait, il a indiqué que ce détour était non acté et qu'en conséquence il se devait de rétablir la situation au plus vite. Monsieur le Maire précise que le prestataire a proposé de prendre l'accompagnatrice scolaire au giratoire du Pavillon du Château et ce à compter du 25 avril prochain (prochaine rentrée scolaire).

### **Aménagement du carrefour Poncin**

Monsieur le Maire explique que des travaux d'aménagement et de sécurisation ont été réalisés par la Communauté de Communes du Pays Roussillonnais aux abords du carrefour Poncin afin de permettre aux piétons de circuler en toute sécurité le long de la chaussée. Il indique également que l'abri bus présent au même carrefour a été démonté car il présentait un fort état de vétusté.

Fin de la séance à 20H45

CR CM 16-03 du 12 avril 2016

Le Maire,  
Luc SATRE