

**COMMUNE
DE
VILLE SOUS ANJOU**

Conseil municipal du 25/02/2015
Compte-rendu

CR-CM N° 15-01 DU 25/02/2015

Présents : Mmes Khelifi, Quentel, Pellat,, Touzard-Perriolat.
Mrs Alfieri, Andrès, Lafumas, Mandrand, Recompsat, Satre,

Madame Viviane GARCIA donne pouvoir de vote à Madame Eliane KHELIFI.
Madame Sandrine SERVONNAT donne pouvoir de vote à Madame Josiane PELLAT.
Monsieur Henri THIVOLLE donne pouvoir de vote à Monsieur Yves LAFUMAS.
Monsieur Didier MONIN est excusé.

Madame Josiane PELLAT a été élue secrétaire de séance.

Avant de commencer l'ordre du jour, Monsieur le Maire souhaite annoncer au Conseil Municipal que Madame Catherine DECOURT a déposé sa démission du Conseil Municipal fin janvier et qu'à ce titre il l'a reçu et qu'il a accepté sa démission. Il ajoute également, qu'il sera nécessaire que des conseillers la remplacent dans les commissions communautaires où elle siégeait.

1. Approbation du compte rendu de la séance précédente

Approuvé à l'unanimité

2. Délibération relative à l'institution de manière définitive de l'entretien professionnel

Monsieur le Maire explique à l'Assemblée délibérante qu'aux termes de la loi du 26 janvier 1984, article 76-1, l'Autorité Territoriale pouvait se fonder de 2010 à 2014, à titre expérimental, sur un entretien professionnel annuel pour l'évaluation de la valeur professionnelle des agents de la collectivité, en substitution de la procédure de notation.

Monsieur le Maire explique que la loi 2014-58 du 27 janvier 2014 et le décret 2014-1526 du 16 décembre 2014 prévoient la mise en œuvre à titre pérenne de l'entretien professionnel à compter du 1^{er} janvier 2015.

Délibération approuvée à l'unanimité

3. Délibération relative à la signature d'une convention de partenariat entre le CNFPT et la Commune

Monsieur le Maire explique que les besoins en formation des collectivités territoriales et de leurs agents sont en croissance significative, compte tenu en particulier de l'évolution de leurs missions.

De ce fait afin de proposer une réponse adaptée à cette légitime demande, la délégation Rhône-Alpes Grenoble a augmenté et diversifié ses actions de formation qui a donné lieu à une contribution des collectivités hors cotisation. Monsieur le Maire indique que la législation exige que les échanges de prestations, avec contrepartie financière, réalisés entre organismes publics, doivent donner lieu à une passation de convention.

Délibération approuvée à l'unanimité

4. Délibération pour porter en section d'investissement pour l'année 2015, un quart des crédits d'investissement inscrits au budget primitif 2014

Monsieur le Maire informe le Conseil Municipal qu'afin de pouvoir régler les factures d'investissement au plus tôt sur la comptabilité 2015 et ce, avant le vote du budget primitif 2015, il convient de voter une part de crédits en investissement.

Délibération approuvée à l'unanimité

5. Délibération relative au transfert au SEDI du recouvrement de la redevance pour occupation du domaine public par les ouvrages de distribution et de transport de gaz

Monsieur le Maire indique que le montant de la redevance pour occupation du domaine public de la commune par les ouvrages des réseaux publics de transport et de distribution de gaz n'a pas été actualisé depuis un décret du 2 avril 1958. L'action collective des syndicats d'énergie, tels que celui du Syndicat Energies de l'Isère auquel notre commune adhère, a permis la revalorisation de cette redevance.

Monsieur le Maire propose que le Syndicat Energies de l'Isère se charge de recouvrir auprès des exploitants le montant de la redevance et le reverse intégralement à la commune dans les conditions fixées par le Conseil Syndical du 8 décembre 2014

Délibération approuvée à l'unanimité

6. Vote du Compte Administratif communal 2014

Le Conseil Municipal s'est réuni sous la présidence de Madame Josiane PELLAT, 2^{ème} Adjointe au Maire, Monsieur le Maire a présenté à l'Assemblée délibérante le compte administratif communal 2014 qui présente un excédent de clôture de 140 945,95 €.

Lequel peut se résumer ainsi :

Résultats budgétaires de l'exercice 2014

| | SECTION D'INVESTISSEMENT | SECTION DE FONCTIONNEMENT | TOTAL DES SECTIONS |
|---------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------|
| RECETTES | | | |
| Prévisions budgétaires total (a) | 708 200,00 € | 921 004,00 € | 1 629 204,00 € |
| Titres de recettes émis (b) | 282 883,56 € | 835 661,54 € | 1 118 545,10 € |
| Réduction de titres (c) | - € | 0,10 € | 0,10 € |
| Recettes nettes (d=b-c) | 282 883,56 € | 835 661,44 € | 1 118 545,00 € |
| DEPENSES | | | |
| Autorisations budgétaires totales (e) | 708 200,00 € | 921 004,00 € | 1 629 204,00 € |
| Mandats émis (f) | 339 727,93 € | 570 404,13 € | 910 132,06 € |
| Annulations de mandats (g) | - € | - € | - € |
| Dépenses nettes (h=f-g) | 339 727,93 € | 570 404,13 € | 910 132,06 € |
| RESULTAT DE L'EXERCICE | | | |
| Excédent (d-h) | | 265 257,31 € | 208 412,94 € |
| Déficit (h-d) | - 56 844,37 € | | |

Résultats d'exécution du budget principal de l'année 2014

| | RESULTAT A LA CLOTURE DE L'EXO 2013 | PART AFFECTE A L'INVESTISSEMENT EXO 2014 | RESULTAT DE L'EXERCICE 2014 | RESULTAT DE CLOTURE EXO 2014 |
|-----------------------|--|---|--|---|
| Investissement | - 172 064,92 € | - € | - 56 844,37 € | - 228 909,29 € |
| Fonctionnement | 304 597,93 € | 200 000.00 € | 265 257,31 € | 369 855,24 € |
| TOTAL | 132 533,01 € | 200 000.00 € | 208 412,94 € | 140 945,95 € |

Monsieur le Maire présente en détail les opérations de fonctionnement et d'investissement durant l'exercice écoulé.

Madame Josiane PELLAT, 2^{ème} Adjoint au Maire, soumet au vote du Conseil Municipal le compte administratif de Monsieur le Maire.

Monsieur le Maire ne participe pas au vote.

Délibération adoptée par les 12 voix délibératives

4. Vote du Compte de Gestion communal 2014

Monsieur le Maire reprend la présidence de l'Assemblée pour présenter le compte de gestion 2014 tenu par la Trésorerie du Roussillonnais.

Le Compte de Gestion 2014 étant en parfaite concordance avec le compte administratif communal 2014, il est adopté à l'unanimité.

7. Questions diverses

Bilan des activités périscolaires :

Madame Josiane PELLAT souhaite faire le bilan des activités périscolaires au titre du 1^{er} trimestre 2014 (septembre à décembre), soit 14 semaines de fonctionnement :

NAP

| Nbre de semaines | Nbre heures enfants réalisées | Nbre d'enfants concernés | Nbre d'heures activités assurées |
|------------------|-------------------------------|------------------------------|---|
| 12 | 259 | 21 (maternelle/CP) | 30 (11h bénévolat + 19h professionnels) |

| | | | | | |
|----------------------------|----------------------------|------------------|-------------------------------|------------------------|----------------|
| Montant des charges | Professeur de Yoga | 540,00€ | Montant des déductions | Participation familles | 597,00€ |
| | Animateur centre social | 199,36€ | | Participation CAF | 124,50€ |
| | Coordination centre social | 632,40€ | | | |
| | TOTAL | 1 371,76€ | | TOTAL | 721,50€ |

Il reste donc à charge de la commune : 650,25€ (1 371,76€ – 721,50€)

GARDERIE PERISCOLAIRE

(Matin et soir + 6 mercredi midi)

- Nombre d'heures d'ouverture: 228 heures
- Nombre d'heures enfants réalisées sur les 14 semaines: 1303 heures

| | | | | | |
|----------------------------|---------------------------|------------|-------------------------------|--------------------------------------|------------------|
| Montant des charges | <i>Personnel communal</i> | 3 961,07€ | Montant des déductions | <i>Participation familles</i> | 3 069,40€ |
| | <i>Centre social</i> | 6 172,80€ | | <i>Participation CAF (PSO + CEJ)</i> | 2 162,98€ |
| | TOTAL | 10 133,87€ | | TOTAL | 5 232,38€ |

Il reste donc à la charge de la commune : 4 901,49€ (10 133,87€ – 5 232,38€)

Total à la charge de la commune : 5 551,74€ (4 901,49€ + 650,25€)

soit garderie + NAP, sans le temps de cantine

COMPARAISON FREQUENTATION DE LA GARDERIE

1^{er} trimestre 2013/2014

Nombre d'heures d'ouverture: 162 heures

Nombre d'heures enfants réalisées sur les 14 semaines: 1113,5 heures

Moyenne heures enfants par heure d'ouverture = $1113,5 / 162 = 6,8$

1^{er} trimestre 2014/2015

Nombre d'heures d'ouverture: 228 heures

Nombre d'heures enfants réalisées sur les 14 semaines: 1303 heures

Moyenne heures enfants par heure d'ouverture= $1303 / 228 = 5,7$

NAP : moyenne heures enfants par heure d'activité= $259 / 30 = 8,6$

Garderie + NAP = $(1303+259) : (228+30) = 6$

Année scolaire 2013/2014

Nombre d'heures d'ouverture: 432 heures

Nombre d'heures enfants réalisées sur les 36 semaines: 2780 heures

Moyenne heures enfants par heure d'ouverture= $2780 / 432 = 6,4$

| | | | | | |
|----------------------------|---------------------------|-------------------|-------------------------------|--------------------------------------|------------------|
| Montant des charges | <i>Personnel communal</i> | 7 544,16€ | Montant des déductions | <i>Participation familles</i> | 4 635,00€ |
| | <i>Centre social</i> | 12 884,86€ | | <i>Participation CAF (PSO + CEJ)</i> | 4 581,41€ |
| | TOTAL | 20 429,02€ | | TOTAL | 9 216,41€ |

Il reste donc à la charge de la commune : 11 212,61€ (20 429,02€ – 9 216,41€)

Personnel communal

Monsieur le Maire indique avoir reçu le personnel communal à sa demande afin de discuter des possibilités d'avancement, de leur régime indemnitaire ainsi que de la modification des emplois du temps pour les agents travaillant à l'école suite à la réforme des rythmes scolaires.

Journée Environnement

Monsieur le Maire indique la CCPR propose son soutien à l'organisation de la journée environnement (réalisation d'une affiche, fourniture de sacs jaunes, opération de sensibilisation au tri...). Cette année il n'y a pas de date préconisée par la CCPR pour cette journée, chaque commune s'organise comme elle le souhaite

Commission C.C.P.R.

Madame Cécile QUENTEL explique s'être rendue à la Commission Affaires Sportives et indique que des demandes de subventions exceptionnelles ont été déposées par certaines associations (ex : la Sanne Foot). De plus, elle rappelle que cette commission a pour but également de lancer différents projets de réhabilitation des équipements sportifs. A ce jour, elle étudie la possibilité de rénover la piste d'athlétisme du Collège de Saint Maurice l'Exil.

Elle indique qu'elle ne pourra pas se rendre disponible pour la prochaine Commission Communication car elle a réceptionné l'information trop tardivement.

Accueil d'une troupe de théâtre

Madame Cécile QUENTEL explique qu'elle a été sollicitée par une troupe de théâtre afin de produire leur spectacle dans notre salle des fêtes. Elle indique également pour ceux qui le souhaitent la possibilité d'aller voir une représentation de cette troupe le dimanche 1^{er} avril à Estrablin.

Lettre d'information communale n°3

Madame Cécile QUENTEL indique qu'elle travaille actuellement sur la prochaine lettre d'information communale et qu'elle souhaiterait aborder les points suivants :

- Bilan du recensement de la population
- Calendrier des manifestations à venir sur la Commune
- Point sur le budget communal et les impôts
- Points sur les incivilités commises sur la Commune
- Article sur le Parc des Eynauds

Recensement de la population 2015

Monsieur Yves LAFUMAS dresse le bilan du recensement de la population 2015 :

- 548 logements sur la Commune, dont 513 résidences principales, 23 logements vacants et 12 résidences secondaires.
- 3 logements n'ont pas pu être recensé

Monsieur Yves LAFUMAS explique que la moyenne sur la Commune est de 2,5 habitants par logement et qu'au final il y a 1 205 habitants.

Association « Pour le devenir du TEC »

Monsieur le Maire indique avoir réceptionné une demande de rendez-vous de la part de cette association afin de discuter du devenir du TEC.

Soutien « Clinique Saint Charles »

Monsieur le Maire indique qu'une marche pour le transfert de la Clinique Saint Charles est programmée le 28 février prochain.

Fin de la séance à 00h30

CR CM -15-01 du 25 février 2015

Le Maire,

Luc SATRE

ANNEXE 1 : DEPENSES REALISEES SUR LA PERIODE JANVIER – FEVRIER 2015

| ENTREPRISES | OBJETS | MONTANT TTC |
|-------------------------------------|--|--------------------|
| FONCTIONNEMENT | | |
| SASS DES 4 VILLAGES | 1er ACOMPTE SUBVENTION | 16 745.00 € |
| CNRACL | COTISATIONS RETROCATIVES | 2 202.74 € |
| CIGAC | ASSURANCE PERSONNEL | 11 122.50 € |
| SPA LYON | CONVENTION FOURRIERE ANNEE 2015 | 331.52 € |
| IMPRIMERIE DUPUIS | IMPRESSION PASS PARTOUT | 2 690.70 € |
| ASSOCIATION DES MAIRES | COTISATION 2015 | 367.31 € |
| MOTOCULTURE LOISIRS | ENTRETIEN MATERIEL SERVICE TECHNIQUE | 404.56 € |
| BERGER LEVRAULT | MAINTENANCE LOGICIEL ANNEE 2015 | 2 362.64 € |
| AG CONCEPT ELEC | ENTRETIEN SALLE DES FETES | 862.32 € |
| AG CONCEPT ELEC | POSE ILLUMINATIONS + DIVERS | 4 434.00 € |
| SIERVB | PARTICIPATION TRAVAUX CHEMIN DU LAC | 8 227.25 € |
| AG CONCEPT ELEC | DEPOSE ILLUMINATIONS + DIVERS | 1 228.80 € |
| LAURENT PHILIPPE TP | ENTRETIEN CHEMIN DE LA VESCIA - CHEMIN D'ANJOU - ROUTE DE LAMPON | 1 896.00 € |
| LAURENT PHILIPPE TP | ENTRETIEN CHEMIN DU COQUILLARD | 780.00 € |
| CENTRE SOCIAL DES 4 VENTS | ANIMATIONS NAP DE SEPTEMBRE A DECEMBRE 2014 | 707.26 € |
| CENTRE SOCIAL DES 4 VENTS | ANIMATIONS GARDERIE DE JANVIER A DECEMBRE 2014 - PART FAMILLES | 3 252.35 € |
| CENTRE SOCIAL DES 4 VENTS | ANIMATIONS GARDERIE DE JANVIER A DECEMBRE 2014 - PART COMMUNE | 1 225.51 € |
| AGENCE GARDON | CHARGES DE COPROPRIETES DU 01/01/2015 AU 31/03/2015 | 720.32 € |
| TOTAL GENERAL FONCTIONNEMENT | | 59 560.78 € |